

# Casanostra

verein für wohnhilfe · association pour l'habitation assistée

Casanostra vermietet Wohnungen und Notunterkünfte und bietet bei Bedarf eine individuell ausgerichtete Begleitung an. Das Angebot des Vereins richtet sich an Personen, Paare und Familien, die auf dem Wohnungsmarkt kaum eine bedarfsgerechte Wohnung mieten können oder Gefahr laufen, ihre Wohnung zu verlieren.

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine/-n

## Sachbearbeiter/in Immobilienbewirtschaftung (80%) oder Sachbearbeiter/in Assistent/in Immobilien (80%)

Sie sind Dreh- und Angelpunkt für die Belange in der Immobilienbewirtschaftung. In dieser Funktion sind Sie die erste Anlaufstelle für Mieter, Mietinteressenten, Handwerker und andere Partner-Institutionen.

Nebst der Immobilienbewirtschaftung unterstützen Sie bei Bedarf die Geschäftsstelle.

### **Wir erwarten:**

- Kaufmann /frau mit EFZ und Erfahrung in der Immobilienbranche
- Französische oder deutsche Muttersprache mit sehr guten schriftlichen und mündlichen Kenntnissen der anderen Sprache
- Diplom in Sachbearbeiter/in Immobilienbewirtschaftung, ähnliche Ausbildung oder in Ausbildung
- Gute Kenntnisse von MS Office und idealerweise der Software Immotop2
- Kontaktfreudige Persönlichkeit mit hoher Sozialkompetenz
- Schnelle Auffassungsgabe, exaktes und zuverlässiges Arbeiten
- Interesse an der Arbeit in einer Non-Profit-Organisation

### **Wir bieten:**

- Vielseitige Tätigkeit in einem spannenden und interessanten Umfeld
- Innovatives, zweisprachiges Team
- Arbeitsplatz im Zentrum der Stadt Biel (2 Gehminuten vom Bahnhof)
- Anstellung gemäss den Richtlinien der Stadt Biel
- Entfaltungsmöglichkeiten in Form von Weiterbildungen

Interessiert? Dann senden Sie bitte Ihre elektronische Bewerbung an [d.bachmann@casanostra-biel.ch](mailto:d.bachmann@casanostra-biel.ch)

Auskünfte erteilt Herr Daniel Bachmann, Geschäftsführer, unter 032 323 13 13.

[www.casanostra-biel.ch](http://www.casanostra-biel.ch)